

# 启安云询采流程

从3月1日起 OA平台中【项目管理】/【材料管理】/【新增供应商】申请入口关闭，改为供应商自行登录 <https://qayazt365.com> 注册。  
 3月1日至5月31日期间已在OA平台的供应商，其材料合同签约在OA材料合同中仍可直接新增发起;不在OA平台的供应商其材料合同需先启安云询价后办理。6月1日后材料合同签约均需通过启安云物资采购平台办理。  
 有问题可联系：顾晓龙 (18901465190)

一、登录启安OA系统点击项目管理—材料管理—登录启安云，进入系统。



进入系统后点击工作台—询价管理进入创建询价单页面。



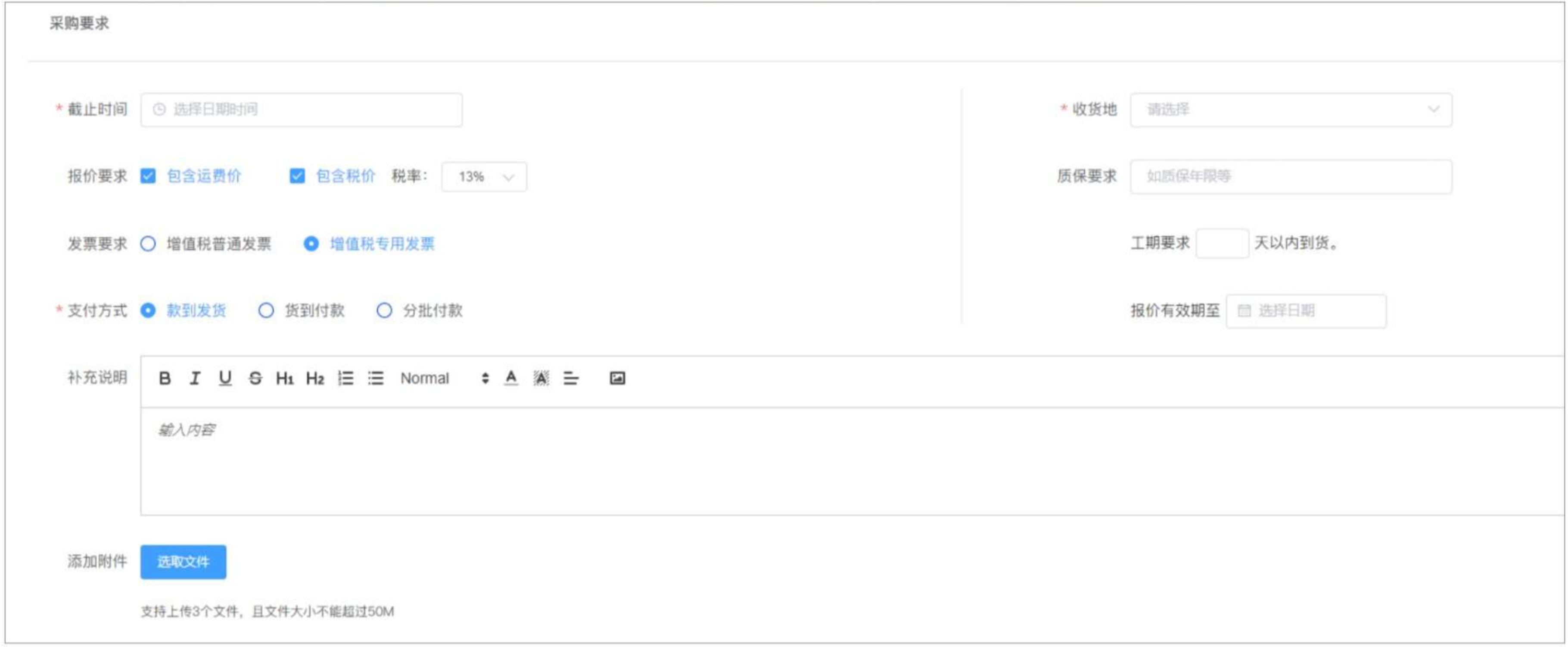
二、点击创建询价进入询价单填写。

注意事项:

- 1)填写询价类目(同品类发单)如:电缆、阀门等
- 2)选取所属项目(OA同步)方便后期进行项目各数据统筹。
- 3)询价类目少可以直接填写,如果多的话可以点击批量导入,利用平台模板EX表格排序一键导入。(标\*栏必须填写)



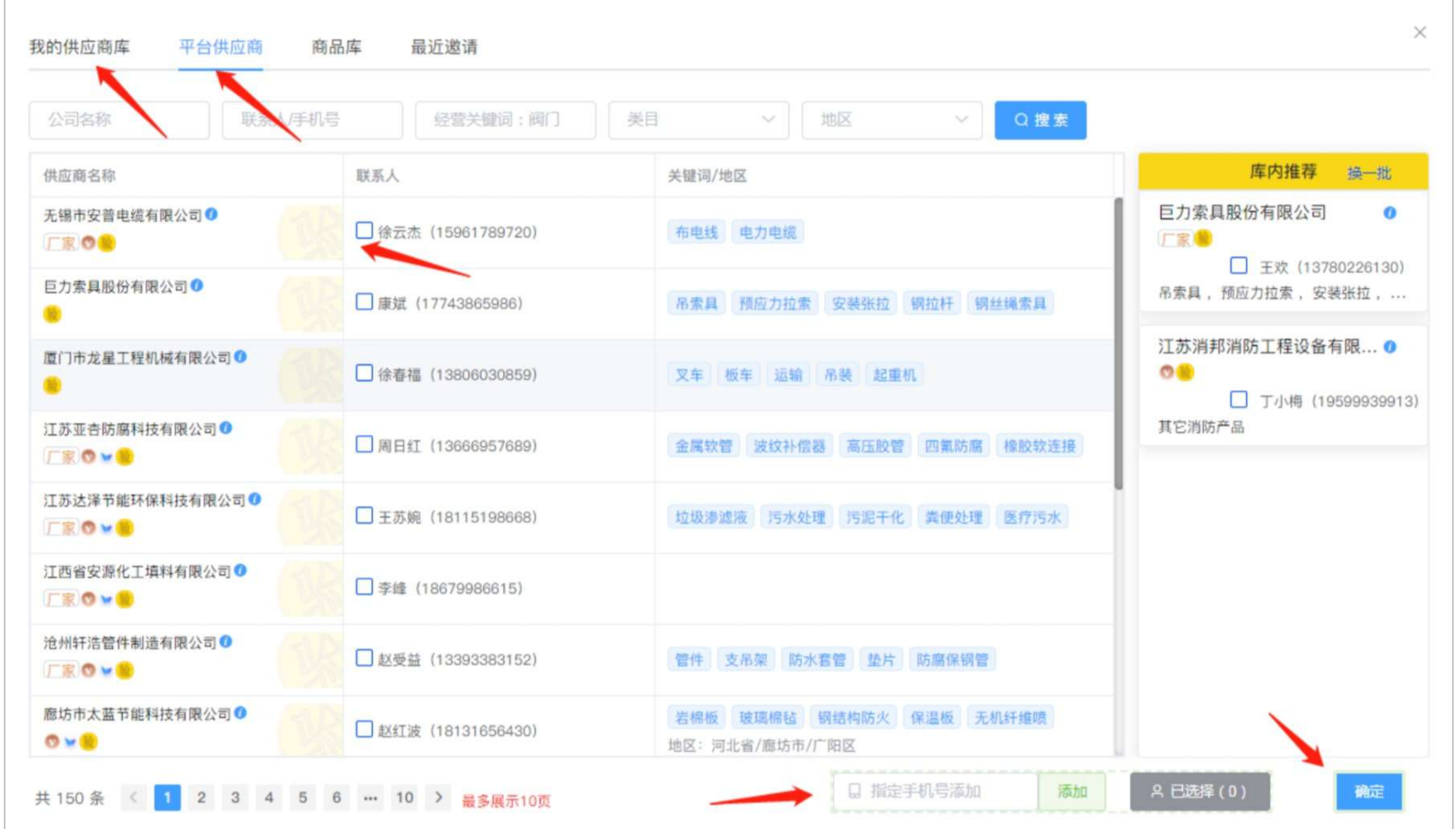
4)询价方式分为3种, ①公开报价 ②邀请供应商报价 ③公开加邀请询价(两者兼顾)。其他项目根据企业需求填写。(附件栏可上传图纸)



5)邀请供应商有两种模式: 启安集团OA库内供应商+启安云平台供应商, 可通过直接选取或者搜索公司名称及手机号码选取添加, 添加完点击确定。



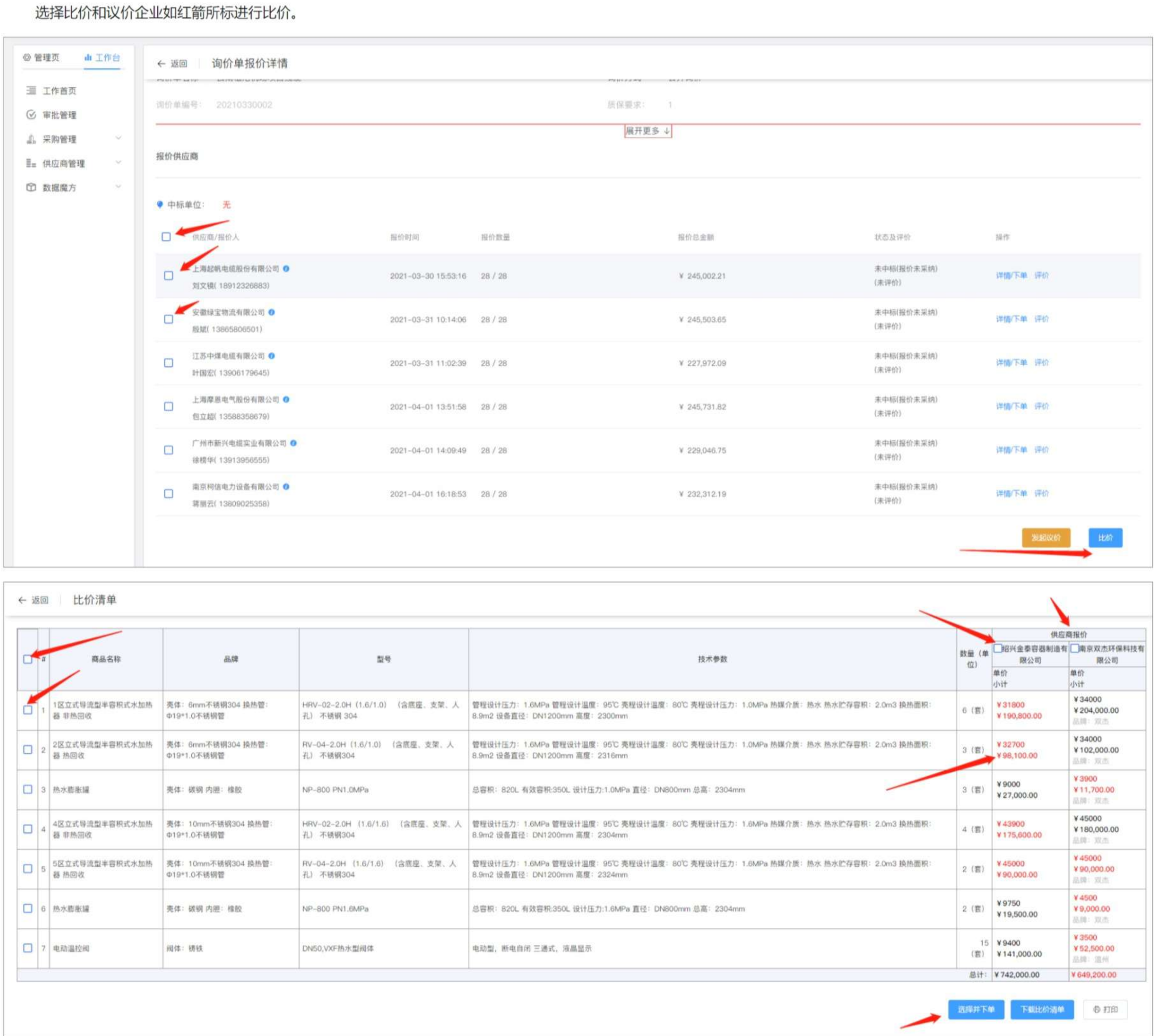
6)所有必填项根据要求填写完毕就可以点击确认发布了。



三、发布询价单后可根据需要调整询价单时间及修改内容。  
 可通过修改截止时间调整报价截止时间



四、询价截止后可以查看报价选择性进行议价和比价。



每家供应商的不同商品的单价和总价的情况就会立马显示, 价格较低的系统默认红色标记, 企业根据需求选择性下单就可以啦! 点击下单后转入启安OA系统, 在材料合同中有一条待发起的评审流程。我们可以发起评审, 按原来的OA操作无改变。